



Statuten

Goedgekeurd op de Algemene Vergadering van 3 september 2020



Inhoud

TITEL I. - Naam, zetel, doel, voorwerp, duur	2
TITEL II. – Leden, aanneming, ontslag, verplichtingen	2
TITEL III. – Algemene vergadering	4
TITEL IV. - Bestuur, bestuursorgaan, dagelijks bestuur	5
TITEL V. - Begrotingen, rekeningen	8
TITEL VI. - Ontbinding en vereffening.....	8

TITEL I. - Naam, zetel, doel, voorwerp, duur

Artikel 1.

1.1. De vereniging draagt de naam: AquaFlanders VZW.

1.2. De vereniging werd opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna “vereniging”) en wordt geregeld door de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna “WVV”).

Artikel 2.

2.1. De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest. Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Deze beslissing vereist geen statutenwijziging.

Artikel 3.

3.1. De vereniging heeft als belangeloze doelstelling: de ondersteuning van de waterbedrijven en rioolbeheerders en dit dankzij belangenbehartiging, overleg, ervaringsuitwisseling, onderzoek, communicatie, kennisopbouw en dienstverlening met het oog op het bewerkstelling van een duurzaam waterbeleid en -gebruik.

3.2. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vereniging worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- a. Voorbereiden van gemeenschappelijke standpunten namens haar leden en deze kenbaar maken;
- b. Organiseren van de professionele vertegenwoordiging in beroepsorganisaties op lokaal, gewestelijk, federaal en internationaal niveau;
- c. Opnemen en uitvoeren van gemeenschappelijke taken in het kader van de door de Overheid opgelegde taken, dienstverplichtingen en/of afgesproken efficiëntieverbeteringen, zoals bv. de organisatie van watergerelateerde keuringen;
- d. Initiëren, faciliteren en opzetten van samenwerking op het organisatorisch, technisch-wetenschappelijke, economisch-financieel, maatschappij- en omgevingsgericht vlak onder de leden;
- e. Uitbouwen en versterken van de professionele knowhow bij haar leden;
- f. Valoriseren van binnen de VZW aanwezige kennis door het verlenen van advies en consultancy inzake specifieke watergerelateerde aspecten;
- g. Initiëren en faciliteren van beleidsondersteunend onderzoek;
- h. Sensibiliseren van gebruikers rond duurzaam waterbeheer en -gebruik binnen Vlaanderen;
- i. Promoten van de Vlaamse watersector, onder meer onder de vorm van employer branding.

3.3. De vereniging kan alle initiatieven en activiteiten ontwikkelen die direct of indirect verband houden met deze doelstellingen.

Artikel 4.

4.1. De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Artikel 5.

5.1. In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de vereniging, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van “rechtspersonenregister” en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

TITEL II. – Leden, aanneming, ontslag, verplichtingen

Artikel 6.

6.1. De vereniging kan als lid hebben: alle publiekrechtelijke bedrijven of privaatrechtelijke bedrijven met een openbare opdracht, gemeenten en/of werkmaatschappijen van groeperingen van voorgaanden die de

(drink)watervoorziening en/of de (exploitatie van de) saneringsinfrastructuur tot doel hebben en actief zijn in het Vlaamse Gewest alsook verenigingen, die de belangen van gemeenten beschermen en samenwerking ervan bevorderen.

6.2. Het aantal leden is onbepaald, maar moet minstens drie bedragen.

Artikel 7.

7.1. Het verzoek om lidmaatschap moet schriftelijk gericht worden aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Dat verzoek houdt automatisch in dat de aanvrager instemt met het doel en met de statuten van de vereniging, inclusief haar intern reglement.

7.2. De beslissing tot aanvaarding van een lid wordt door het bestuursorgaan genomen bij tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 8.

8.1. De leden verbinden er zich toe jaarlijks een lidmaatschapsbijdrage te betalen, vastgelegd door het bestuursorgaan. De maximum lidmaatschapsbijdrage per lid wordt vastgelegd op 600.000 euro.

8.2. De leden betalen vóór 1 januari van het boekjaar een voorschot op hun lidmaatschapsbijdrage gelijk aan 50 procent van het in het jaar voorafgaand aan het boekjaar verschuldigde bedrag. Het saldo wordt vereffend binnen de drie maanden volgend op de algemene vergadering.

8.3. In afwijking van artikel 8.1 en 8.2 betalen de individuele gemeenten en de VVSG een forfaitaire lidmaatschapsbijdrage vastgelegd door het bestuursorgaan. De maximum forfaitaire lidmaatschapsbijdrage per individuele gemeente wordt vastgelegd op 1.000 euro. De maximum forfaitaire lidmaatschapsbijdrage voor de VVSG wordt vastgelegd op 25.000 euro.

8.4. Met betrekking tot Artikel 10 wordt de grootte van één bijdrage-eenheid vastgelegd op het laagst betaalde lidgeld. Alle lidgelden geven recht op één of meer bijdrage-eenheden. Het aantal bijdrage-eenheden per lid en per deelaspect wordt bepaald door het lidgeld dat een lid betaalt voor een bepaald deelaspect te delen door het laagste lidgeld.

Artikel 9.

9.1. Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet bij aangetekende brief aan de voorzitter van het bestuursorgaan betekend worden. Het gaat in bij de aanvang van het volgende kalenderjaar, indien het zes volle maanden vóór die datum wordt ingediend. Indien het ontslag niet vóór de aangegeven termijn is ingediend, gaat het in bij de aanvang van het daaropvolgend kalenderjaar.

9.2. Het ontslagnemend lid blijft tot het einde van de periode van het lopende lidmaatschap ertoe gehouden al de verplichtingen opgelegd door de statuten van de vereniging na te leven. Door het uittreden verzaakt het lid aan zijn aanspraak op mogelijke rechten, verworven in het kader van zijn vroegere deelname aan de vereniging.

9.3. De uitsluiting van een lid gebeurt op voorstel van het bestuursorgaan door een besluit van de algemene vergadering waarop minstens twee derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. De aangevoerde bezwaren die een uitsluiting motiveren zullen bij aangetekend schrijven en voorafgaandelijk aan het betrokken lid door de voorzitter worden meegedeeld. Het betrokken lid krijgt de mogelijkheid zijn verweer te doen en krijgt daarenboven de kans op de vergadering, die de uitsluiting op haar agenda draagt, de tegenargumenten uiteen te zetten. Het betrokken lid is niet stemgerechtigd bij de behandeling van het punt van de uitsluiting.

9.4. In geen geval kan een actief, uittredend of uitgesloten lid mededeling of afschrift van rekeningen, verzegeling van de goederen van de vereniging of het opmaken van een inventaris eisen. Het kan geen aanspraak maken op het maatschappelijk vermogen en geen terugbetaling van bijdragen eisen.

TITEL III. – Algemene vergadering

Artikel 10.

10.1. De algemene vergadering wordt gevormd door de leden. Elk lid moet schriftelijk zijn vertegenwoordiger of vertegenwoordigers aanduiden vóór de aanvang van de vergadering. Het aantal vertegenwoordigers van elk lid bedraagt maximum twee. Elk lid brengt zijn stem uit via zijn vertegenwoordiger(s). Bij aanwezigheid van twee vertegenwoordigers van een lid, zal de stem van het betrokken lid worden uitgebracht door de eerstgenoemde vertegenwoordiger op het voormelde geschrift.

10.2. In het geval geen enkele vertegenwoordiger van een bepaald lid aanwezig kan zijn overeenkomstig artikel 10.1, kan een lid zich op de vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid, dan wel diens vertegenwoordiger, en dit middels een schriftelijke volmacht. Een lid of diens vertegenwoordiger(s) mogen samen slechts drager zijn van één volmacht van een andere lid.

10.3. Ieder lid beschikt over één stem, behalve voor de goedkeuring van de begroting en de rekeningen, en voor beslissingen over alle aangelegenheden die voor de vereniging financiële gevolgen meebrengen. In deze gevallen beschikt ieder lid per deelaspect (drinkwater of riolering) over zoveel stemmen als dat lid bijdrage-eenheden betaalt voor dat deelaspect. Geen enkel lid mag echter deelnemen aan de stemming met meer dan één derde van het totale ter vergadering aantal aanwezige stemmen, met dien verstande dat de stemmen die krachtens een volmacht overeenkomstig artikel 10.2 worden uitgebracht, in hoofde van het volmacht-dragend lid niet mee worden geteld voor de berekening van de voormelde grens. Als een lid geen bijdrage betaalt voor een deelaspect (drinkwater of riolering), dan beschikt het lid over één stem voor dat deelaspect.

10.4. De algemene vergadering is bevoegd voor de

- a. statutenwijziging,
- b. de benoeming, de afzetting en de akteneming van het ontslag van de bestuurders en hun plaatsvervangers,
- c. de goedkeuring van de begroting en rekeningen,
- d. de vrijwillige ontbinding van de vereniging ,
- e. de uitsluiting van leden van de vereniging,
- f. de benoeming en afzetting van de rekeningtoezichthouders en het bepalen van hun bezoldiging,
- g. de kwijting aan bestuurders en rekeningtoezichthouders, en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders,
- h. in voorkomend geval de benoeming en afzetting van de commissarissen,
- i. het bepalen van de bezoldiging aan en de kwijting aan de commissarissen, en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de commissarissen,
- j. de omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- k. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap,
- l. alsook voor alle gevallen waarin de statuten het vereisen.

Artikel 11.

11.1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuursorgaan telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet ten minste eenmaal per jaar vóór het einde van de maand juni worden samengeroepen voor de goedkeuring van het beleid van de bestuurders, van de jaarrekeningen en van de begroting.

11.2. Het bestuursorgaan is bovendien verplicht binnen énéntwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping tot de oproeping van de algemene vergadering over te gaan wanneer ten minste één vijfde der leden erom verzoekt, of wanneer een lid erom verzoekt in het geval van artikel 17.2 van onderhavige statuten. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

11.3. De leden, bestuurders en in voorkomend geval de commissaris moeten worden opgeroepen ten minste vijftien dagen vóór de vergadering. De oproeping geschiedt per e-mail, bij aangetekende brief of per brief. De uitnodiging vermeldt naast dag, uur en plaats ook de agenda van de vergadering. De oproepingen worden ondertekend door de voorzitter of, bij afwezigheid, door de ondervoorzitter.

11.4. Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen de leden van de algemene vergadering op afstand deelnemen aan

de vergadering. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen. Tevens moet het de leden in staat stellen om deel te nemen aan de besluitvorming. Een lid dat op deze manier op afstand deelneemt aan de vergadering wordt gelijkgesteld met een lid dat daadwerkelijk fysiek aanwezig is.

Artikel 12.

12.1. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan en, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, en bij diens afwezigheid door de oudste bestuurder. De voorzitter van de algemene vergadering duidt een secretaris aan en twee stemopnemers. De agenda wordt vastgesteld door het bestuursorgaan.

12.2. Op de agenda wordt eveneens opgenomen, elk voorstel dat gedaan wordt door tenminste 1/20 van de leden of twee van de leden. Dit voorstel moet uiterlijk drie dagen vóór de vergadering van het bestuursorgaan, waarop de agenda van de algemene vergadering wordt vastgelegd, aan de voorzitter worden toegezonden.

Artikel 13.

13.1. De algemene vergadering is, tenzij wanneer de wet of de statuten dit anders voorzien, geldig samengesteld welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden is.

13.2. De beslissingen worden, tenzij anders bepaald, genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

13.3. Een besluit genomen met een twee derde meerderheid van stemmen is vereist voor de wijziging van de statuten. De algemene vergadering kan de statuten niet wijzigen, indien deze wijziging niet op de agenda staat en indien niet twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is er aan de laatste voorwaarde niet voldaan, dan kan een tweede vergadering opgeroepen worden, ten vroegste zestien dagen na de eerste algemene vergadering. Deze kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige leden. Een besluit genomen met een vier vijfde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden is vereist voor de wijziging van het belangeloos doel of het voorwerp van de vereniging en voor de ontbinding van de vereniging. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Artikel 14.

14.1. De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een bijzonder register dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. Het wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering en door de leden die zulks wensen.

14.2. Afschriften en uittreksels worden door de voorzitter en de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend. Derden en leden krijgen kennis van de beslissingen van de algemene vergadering op de bij wet voorziene wijze.

TITEL IV. - Bestuur, bestuursorgaan, dagelijks bestuur

Artikel 15.

15.1. De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan, samengesteld uit minstens drie bestuurders benoemd uit de vertegenwoordigers van de leden. De leden van het bestuursorgaan worden benoemd door de algemene vergadering, op voorstel van de leden van de vereniging en zijn te allen tijde door deze afzetbaar. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

15.2. Het mandaat van lid van het bestuursorgaan wordt voorbehouden aan de leden van de bestuursorganen, raden van bestuur of gemeenteraden van de leden, of aan elke andere persoon die hiertoe uitdrukkelijk door het betrokken lid van de vereniging wordt gemachtigd.

15.3. De leden van het bestuursorgaan kunnen zich door experts laten bijstaan. Zij hebben een raadgevende stem.

Artikel 16.

16.1. Met uitzondering van de individuele gemeenten heeft ieder lid het recht om kandidaten voor te dragen voor de invulling van ten minste één mandaat in het bestuursorgaan. De individuele gemeenten hebben als groep recht

om kandidaten voor te dragen voor de invulling van ten minste één mandaat in het bestuursorgaan. Zodra er ten minste 10 gemeenten individueel lid zijn, wordt één bijkomend mandaat toegekend. Voor elke groep van 10 bijkomende gemeenten wordt één bijkomend mandaat toegekend, tot een maximum van 5 mandaten voor alle individuele gemeenten samen.

Artikel 17.

17.1. Het mandaat van bestuurder wordt in principe toegewezen voor een periode van zes jaar behoudens in geval van vervroegde of uitgestelde gemeenteraadsverkiezingen. Het mandaat kan voortijdig eindigen door overlijden, bij verlies van hoedanigheid in dewelke de persoon door een betrokken lid tot bestuurder werd voorgedragen, ontslag te richten aan de voorzitter of afzetting door de algemene vergadering.

Het mandaat neemt aanvang tijdens de algemene vergadering van het kalenderjaar na de gemeenteraadsverkiezingen en neemt een einde op de dag van de gewone algemene vergadering van het kalenderjaar na de volgende gemeenteraadsverkiezingen.

17.2. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan, op verzoek en op voordracht van het lid wiens bestuurder vroegtijdig is weggevallen, het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger.

17.3. De bestuurders zijn onbezoldigd. De uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

Artikel 18.

18.1. Het bestuursorgaan kiest in de eerste vergadering na de aanstelling van nieuwe bestuurders een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris. Iedere persoon mag tweemaal aansluitend in ieder van deze functies herkozen worden. Bij vroegtijdige beëindiging van deze mandaten van zes jaren door overlijden, ontslag te richten aan de voorzitter of afzetting, worden respectievelijk een nieuwe voorzitter, ondervoorzitter of secretaris door het bestuursorgaan aangeduid ter voleindiging van dit (deze) mandaat (en). Als de voorzitter een vertegenwoordiger is van een lid dat enkel actief is wat betreft ofwel de drinkwatervoorziening ofwel de riolering, dan dient de ondervoorzitter vertegenwoordiger te zijn van een lid dat minstens ook de andere activiteit uitvoert.

18.2. Het bestuursorgaan vergadert op bijeenroeping van de voorzitter of van twee bestuurders.

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen de bestuurders op afstand deelnemen aan de vergadering. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen. Tevens moet het de bestuurders in staat stellen om deel te nemen aan de besluitvorming. Een bestuurder die op deze manier op afstand deelneemt aan de vergadering wordt gelijkgesteld met een bestuurder die daadwerkelijk fysiek aanwezig is.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste bestuurder.

18.3. Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden als college uit waarbij elke bestuurder over één stem beschikt.

18.4. Om geldig te beslissen moeten ten minste de helft van de bestuurders van het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd zijn, alsook ten minste (i) één derde van de bestuurders benoemd op voordracht van de leden van de tak riolering en (ii) één derde van de bestuurders benoemd op voordracht van de leden van de tak drinkwater. Tenzij anders bepaald in deze statuten worden de beslissingen bij consensus genomen, dit weliswaar met uitzondering van de stem van de bestuurder die werd benoemd op voordracht van het VVSG (hierna "VVSG-bestuurder"). Met de VVSG-bestuurder wordt er gestreefd naar consensus.

18.5. Voor beslissingen die louter en exclusief betrekking hebben op aangelegenheden inzake drinkwater respectievelijk riolering volstaat de eenparige stem van alle bestuurders die werden benoemd op voordracht van de leden van de tak drinkwater respectievelijk tak riolering.

18.6. De bestuurder die rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW moet dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Deze bestuurder mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze

beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Heeft de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict, dan wordt de beslissing of verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd, waarna het bestuursorgaan, na goedkeuring door de algemene vergadering, ze verder mag uitvoeren.

De regeling inzake belangenconflicten geldt niet wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

18.7. De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.

18.8. De begroting en de rekeningen bevatten een luik drinkwater en een luik riolering. Voor de opmaak van de begroting en van de rekeningen, en voor beslissingen over alle aangelegenheden die de vereniging financieel binden wordt er niet beslist in consensus zoals voorzien in artikel 18.4. Voor deze aangelegenheden is een besluit met een twee derde meerderheid van stemmen vereist.

18.9. Elke bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder, aan wie hij een schriftelijke volmacht verleent om namens hem te stemmen. Geen bestuurder mag echter beschikken over meer dan één volmacht.

18.10. De notulen worden gehouden in een daartoe bestemd register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering en door de bestuurders aanwezig op de vergadering waarop deze notulen worden goedgekeurd.

18.11. Uittreksel en afschriften worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan of bij ontstentenis de secretaris.

Artikel 19.

19.1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vereniging, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

De meest recente versie van het intern reglement dateert van 3 september 2020.

19.2. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

19.3. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter samen met de secretaris, dan wel met een tweede bestuurder.

19.4. Het bestuursorgaan benoemt en ontslaat de leden van het personeel en bepaalt hun statuut.

19.5. Het bestuursorgaan kan gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

19.6. Het bestuursorgaan delegeert een deel van zijn bevoegdheden drinkwater en riolering aan de respectievelijke directiecomités drinkwater en riolering, inzonderheid alle handelingen in uitvoering van de goedgekeurde begroting en jaarprogramma's, met inbegrip van alle overleg op het ambtelijke vlak. De directiecomités worden vertegenwoordigd door de voorzitter en ondervoorzitter van het betrokken directiecomité. Het directiecomité treedt op namens het bestuursorgaan wanneer beslissingen moeten worden getroffen die niet kunnen uitgesteld worden totdat het bestuursorgaan bijeenkomt.

19.7. Het bestuursorgaan regelt de werking, bevoegdheden en samenstelling van (i) de directiecomités drinkwater en riolering en (ii) alle andere stuurgroepen, werkgroepen, comités, ... die het nuttig acht, verder in het intern

reglement.

Artikel 20.

20.1. Het bestuursorgaan kan een algemeen directeur aanstellen, belast met de dagelijkse leiding, inclusief het dagelijks bestuur overeenkomstig de bepalingen van het WVV, en de coördinatie van de werking van de vereniging. De algemeen directeur zetelt in de directiecomités drinkwater en riolering, als expert met raadgevende stem. De directiecomités drinkwater en riolering bepalen de coördinatie voor de respectievelijke deelactiviteiten.

De bevoegdheid voor dagelijks bestuur van de algemeen directeur geldt zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

20.2. De algemeen directeur kan bij een besluit genomen met een twee derde meerderheid van stemmen afgezet worden door het bestuursorgaan.

20.3. De algemeen directeur zetelt tevens in het bestuursorgaan als expert met raadgevende stem.

20.4. Het bestuursorgaan legt de modaliteiten inzake de algemene dagelijkse leiding van de vereniging vast in het intern reglement.

TITEL V. - Begrotingen, rekeningen

Artikel 21.

21.1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

21.2. Jaarlijks wordt per 31 december door het bestuursorgaan overgegaan tot de afsluiting van de rekeningen, het opmaken van de balans en van de inventaris. Deze gegevens worden samen met de begroting voor het volgende jaar ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering met het oog op het verlenen van kwijting aan de leden van het bestuursorgaan.

Artikel 22.

22.1. De jaarrekening wordt opgesteld en neergelegd overeenkomstig de bepalingen van het WVV en de uitvoeringsbesluiten.

TITEL VI. - Ontbinding en vereffening

Artikel 23.

23.1. De vereniging wordt niet ontbonden door het wegvallen of het ontslag van één of meer leden voor zover geen afbreuk wordt gedaan aan de beschikkingen van Artikel 6.

23.2. De vereniging kan ontbonden worden door de beslissing van de algemene vergadering, overeenkomstig de bepalingen van Artikel 13 van onderhavige statuten. Zij kan ook ontbonden worden door een gerechtelijke beslissing. In geval van ontbinding, hoe dan ook, benoemt de algemene vergadering of zo deze in gebreke blijft de rechtbank, één of meer vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheid en de wijze van vereffening van de lasten en baten.

23.3. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is.

Artikel 24.

24.1. In geval van ontbinding zal na aanzuivering van het passief, de bestemming der goederen worden bepaald door de algemene vergadering. Het netto actief kan worden overgedragen aan een organisatie zonder winstoogmerk met een inhoudelijk gelijkaardige doelstellingen.